



ประกาศสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการการใช้จ่ายเงินตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่าย
ด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือแจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบมาตรการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา ของครัวเรือนและประชาชน ในการนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เห็นชอบโครงการให้ความช่วยเหลือ บรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ของกระทรวงศึกษาธิการ ในวงเงิน ๒๒,๐๐๐ ล้านบาท (สองหมื่นสองพันล้านบาทถ้วน) เพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา (ตั้งแต่ระดับอนุบาล ถึงระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง) ของสถานศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน ในสังกัด และนอกสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในการนี้ กระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาแล้ว เห็นว่า กลุ่มเป้าหมายนักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น ครอบคลุมนักเรียน นักศึกษาในสังกัดหน่วยงาน สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการการใช้จ่ายเงินตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่าย ด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการใช้จ่ายเงิน โครงการฯ ตลอดจนดำเนินการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยได้กำหนดคำนิยาม และหลักเกณฑ์ ในการดำเนินโครงการไว้ ดังนี้

ผู้จัดสรรเงินส่วนกลาง หมายถึง สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ผู้จัดสรรเงินส่วนภูมิภาค หมายถึง สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด

ผู้จ่ายเงิน หมายถึง โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ที่ได้รับเงิน

ผู้มีสิทธิรับเงิน หมายถึง นักเรียนที่ศึกษาในโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา และมีชื่อตามข้อมูลนักเรียนที่ผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ประธานเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด

๑. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ดำเนินการ ดังนี้

๑. เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ (เงินกู้ตาม พ.ร.ก. COVID – 19 2564)”

๒. จัดส่งข้อมูลชื่อบัญชี และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร ให้กรมบัญชีกลาง เพื่อ กรมบัญชีกลางจัดทำข้อมูลหลักผู้ขาย

/๓. ตรวจสอบข้อมูล...

๓. ตรวจสอบข้อมูลรายบุคคลนักเรียน ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ได้รับการรับรองจากโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา และสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ตามลำดับ

๔. จัดสรรเงิน ตามจำนวนนักเรียนในอัตราอุปละ ๒,๐๐๐ บาท ให้กับสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด (หน่วยเบิกจ่ายในสังกัด) โดยใช้ข้อมูลรายบุคคลนักเรียนตามข้อ ๓

๕. กรณีโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา รับนักเรียนเข้าสถานศึกษาหลังวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้จัดทำข้อมูลรายบุคคล (เพิ่มเติม) ตามแบบ ศศ.ก.๒ และแจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าโรงเรียนฯ ไม่ประสงค์ขอรับเงิน

๖. แจ้งแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ตามแบบ ศศ.ก.๓ ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดรายงาน

๗. รวบรวมแบบตามข้อ ๖ เสนอสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

๒. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารกรุงไทยจำกัด (มหาชน) ประเภทกระแสรายวัน ชื่อบัญชี “สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด.....(เงินกู้ตาม พ.ร.ก. COVID – 19 2564)”

๒. จัดส่งข้อมูล ตามแบบ ศศ.ก.๑ ให้กลุ่มบริหารการเงิน บัญชี และงบประมาณ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อดำเนินการส่งข้อมูลให้กับธนาคารกรุงไทย สาขาสำนักงานใหญ่ เปิดบริการด้านการโอนเงิน (Bulk Payment)

๓. จัดส่งข้อมูลชื่อบัญชี และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารให้สำนักงานคลังจังหวัด เพื่อให้สำนักงานคลังจังหวัดจัดทำข้อมูลหลักผู้ขาย

๔. ตรวจสอบการโอนเงินที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ได้โอนมาตั้งจ่าย ณ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ให้ถูกต้องตรงกับการแจ้งจัดสรรวงเงิน

๕. เบิกเงินในระบบ GFMS โดยปฏิบัติตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเงินจากคลัง โดยผ่านระบบ KTB Corporate online

๗. รวบรวมรายงานผลจากโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ตามข้อ ๓.๒.๑ และ ๓.๒.๒ เก็บไว้ที่สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เพื่อบริการตรวจสอบ

๘. รายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบ ศศ.ก.๓ ให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติทราบ

๙. กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากการที่ไม่สามารถจ่ายให้กับผู้มีสิทธิรับเงินได้ ให้สรุปรายงานข้อมูลนักเรียน ตามแบบรายงาน ศศ.ก.๔ ส่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเงินคืนจากสถานศึกษา

๑๐. กรณีโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา (ส่วนภูมิภาค) รับนักเรียนเข้าสถานศึกษา หลังวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้จัดทำข้อมูลรายบุคคล (เพิ่มเติม) ตามแบบ ศศ.ก.๒ และแจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าโรงเรียนฯ ไม่ประสงค์ขอรับเงิน

๑๑. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ในฐานะผู้จัดสรรเงินส่วนภูมิภาค มีหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน และเอกสารประกอบอื่น เก็บไว้ที่สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เพื่อบริการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งรายงานผลตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติกำหนด

๓. โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ส่วนภูมิภาค ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร ศศ.ก.๕ และเมื่อได้รับเงิน ให้จัดทำแบบ ศศ.ก. ๕/๑ส่งให้สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด

๒. ให้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ของโรงเรียน.....จังหวัด.....ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา เจ้าหน้าที่การเงิน หรือครูผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงิน โดยมีหน้าที่พิจารณาการรับและจ่ายเงิน รวมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงระเบียบการเบิกจ่ายเงินของทางราชการและระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๓. จ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงินโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ดังนี้

๓.๑ นักเรียนต้องเป็นนักเรียนที่ศึกษาในโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา และมีชื่อตามข้อมูลทะเบียนนักเรียน ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ หรือที่แจ้งเพิ่มเติมตามแบบ ศศ.ก.๒ (กรณีได้รับเพิ่มเติม)

๓.๒ โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ต้องจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงินภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับโอนเงิน แบ่งเป็น ๒ วิธี ดังนี้

๓.๒.๑ กรณีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารผู้มีสิทธิรับเงิน โดยให้เก็บหลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร รายงานสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เพื่อตรวจสอบ

๓.๒.๒ กรณีจ่ายเงินสด ให้ผู้มีสิทธิรับเงินลงชื่อรับเงินตามแบบ ศศ.ก.๖ รายงานสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เพื่อตรวจสอบ

๔. การจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. กรณีโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา (ส่วนภูมิภาค) รับนักเรียนเข้าสถานศึกษา หลังวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้จัดทำข้อมูลรายบุคคล (เพิ่มเติม) ตามแบบ ศศ.ก.๒ และแจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เพื่อส่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าโรงเรียนฯ ไม่ประสงค์ขอรับเงิน

๖. รวบรวมเอกสารหลักฐาน ตามข้อ ๓.๒.๑ และ ๓.๒.๒ พร้อมรายงานการประชุม คณะกรรมการตามข้อ ๒ ส่งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เพื่อเก็บไว้ดำเนินการตรวจสอบ ต่อไป

๔. โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร) ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร ศศ.ก.๕ และเมื่อได้รับเงิน ให้จัดทำแบบ ศศ.ก. ๕/๑ส่งให้สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๒. ให้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้าน การศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ของโรงเรียน.....จังหวัด..... ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน ผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษา เจ้าหน้าที่การเงิน หรือครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ การเงิน โดยมีหน้าที่พิจารณาการรับและจ่ายเงิน รวมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงระเบียบ การเบิกจ่ายเงินของทางราชการและระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๓. จ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงินโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ดังนี้

๓.๑ นักเรียนต้องเป็นนักเรียนที่ศึกษาในโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา และมีชื่อตามข้อมูลทะเบียนนักเรียน ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ หรือที่แจ้งเพิ่มเติมตามแบบ ศศ.ก.๒ (กรณีได้รับเพิ่มเติม)

๓.๒ โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ต้องจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน ภายใน ๓ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับโอนเงิน แบ่งเป็น ๒ วิธี ดังนี้

๓.๒.๑ กรณีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารผู้มีสิทธิรับเงิน ให้เก็บหลักฐาน การโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร รายงานสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อตรวจสอบ

๓.๒.๒ กรณีจ่ายเงินสด ให้ผู้มีสิทธิรับเงินลงชื่อรับเงินตามแบบ ศศ.ก.๖ รายงาน สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อตรวจสอบ

๔. การจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง ให้ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. กรณีโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา (ส่วนกลาง) รับนักเรียนเข้าสถานศึกษา หลังวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้จัดทำข้อมูลรายบุคคล (เพิ่มเติม) ตามแบบ ศศ.ก.๒ และแจ้งสำนักงาน พระพุทธศาสนาแห่งชาติ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าโรงเรียนฯ ไม่ประสงค์ขอรับเงิน

๖. รวบรวมเอกสารหลักฐาน ตามข้อ ๓.๒.๑ และ ๓.๒.๒ พร้อมรายงานการประชุม คณะกรรมการตามข้อ ๒ ส่งสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อเก็บไว้ดำเนินการตรวจสอบ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่

กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายณรงค์ ทรงอารมณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ